



AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

ACCORDO QUADRO PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER LA FORNITURA D.P.I. E INDUMENTI TECNICI PER IL PERSONALE
DI PORTO DI TRIESTE SERVIZI S.R.L.

SCADENZA 16/10/2023

Porto di Trieste Servizi S.r.l.
Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy
Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117
T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it



PREMESSO CHE

per mezzo della Pianificazione degli acquisti per il 2023, si è determinato di provvedere all'acquisto della fornitura in oggetto tramite un affidamento diretto ed è stato nominato quale Responsabile Unico del Progetto relativo all'oggetto il Dott. Marco Storchi

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Porto di Trieste Servizi S.r.l., per il soddisfacimento delle proprie esigenze, intende procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D.lgs. 36/2023 (da ora in poi "Codice"), all'espletamento di una procedura per l'affidamento diretto di un accordo quadro ad un operatore economico ai sensi dell'art. 59 del Codice per la fornitura di D.P.I. e indumenti tecnici per il personale aziendale. La procedura sarà espletata attraverso il mercato elettronico che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.P.A., mette a disposizione della Pubblica Amministrazione, e in ogni caso avverrà nel rispetto dell'Art. 1, co. 450, L. 296/2006, come modificato dall'Art. 1, co. 130, L. 145/2018.

Con il presente avviso esplorativo, Porto di Trieste Servizi S.r.l. promuove un'indagine di mercato preordinata a conoscere gli operatori economici del settore, interessati a presentare preventivi ai sensi della procedura di affidamento diretto.

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento ha per oggetto prevalente la fornitura di D.P.I. e indumenti tecnici per il personale operativo aziendale. Si rinvia al Capitolato Tecnico per i dettagli oggetto della fornitura e delle condizioni di fornitura.

3. IMPORTO STIMATO

Il valore dell'affidamento, al netto dell'IVA come per legge, è stimato in complessivi € 135.000,00 (centotrentacinquemila/00).

4. DURATA DEL CONTRATTO

L'accordo quadrò avrà durata fino al raggiungimento dell'importo, e comunque non oltre n. 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di stipula, salvo il ricorso alla proroga tecnica per un massimo di n. 6 (sei) mesi per l'espletamento delle procedure finalizzate ad un nuovo affidamento. Pertanto, nel caso di mancato

Porto di Trieste Servizi S.r.l.

Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy

Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. - Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 - R.E.A. TS-0129117

T: 040 673 2681 - F: 040 673 2680 - E: info@portoditriesteservizi.it - www.portoditriesteservizi.it



raggiungimento del valore complessivo dell'affidamento, il contratto cesserà di diritto in ogni caso allo scadere dei n. 24 mesi.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Gli interessati dovranno far pervenire a mezzo PEC all'indirizzo pts@cert.portoditriesteservizi.it i seguenti documenti:

- **Capitolato Tecnico** – firmato per accettazione;
- **Allegato 2-B – Caratteristiche dei DPI/indumenti proposti** – da restituire compilato in ogni sua parte e firmato;
- **Allegato 4 – Tabella di decadimento: n. di lavaggi massimi per le varie tipologie di capi proposti** – da restituire compilato in ogni sua parte e firmato;
- **Allegato 6 – Modello quotazione economica dei DPI/indumenti** – da restituire compilato in ogni sua parte e firmato;
- **DGUE – File editabile** – da restituire compilato per le parti di propria competenza e firmato;
- **Dichiarazione di disponibilità dei capi con taglio femminile** – in forma libera nel testo della PEC o con apposito modello predisposto dall'Operatore Economico;
- **Indicazione della soluzione di Database scelta** – in forma libera nel testo della PEC o con apposito modello predisposto dall'Operatore Economico;
- **Indicazione della soluzione tecnica per la personalizzazione dei capi interessati (stampe, toppe con velcro, garanzie di tenuta, ecc.)** – in forma libera nel testo della PEC o con apposito modello predisposto dall'Operatore Economico;

Qualora i documenti non siano sottoscritti con firma digitale, si richiede che sia trasmessa anche copia del documento d'identità del legale rappresentante.

Si richiede inoltre:

- invio *presso sede della Committenza* dei capi campione nei tempi e nei modi previsti [rif. Art. 6, Capitolato Tecnico];
- invio *presso sede della Committenza* delle schede tecniche dei capi [rif. Art. 5, Capitolato Tecnico];
- invio *presso sede della Committenza* dei certificati di conformità dei capi [rif. Art. 5, Capitolato Tecnico].

Porto di Trieste Servizi S.r.l.

Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy

Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117

T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it



I soggetti interessati sono invitati ad indicare nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: "Manifestazione Interesse – Fornitura DPI". Le manifestazioni d'interesse dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 16/10/2023, ore 12:00.

La fase di stipula avverrà necessariamente attraverso la piattaforma Mepa con lo strumento della Trattativa Diretta, pertanto agli interessati è richiesta l'iscrizione alla piattaforma telematica AcquistinretePA – Mepa, alle seguenti categorie merceologiche: "DPI, equipaggiamenti ed attrezzature per la sicurezza e la difesa"; "Indumenti generici e accessori". A pena di esclusione dalla presente procedura, alla data di scadenza dell'avviso i soggetti interessati dovranno risultare correttamente iscritti alla piattaforma Mepa.

8. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

L'affidamento avverrà tenendo conto della qualità dei prodotti offerti, delle pregresse esperienze, dell'organizzazione interna, della quotazione economica offerta e del posizionamento territoriale delle sedi dell'operatore economico. Esaminati i preventivi pervenuti, si procederà con l'affidamento di un contratto. L'affidamento avverrà tramite lo strumento della trattativa diretta su piattaforma Mepa (www.acquistinretepa.it) pertanto s'invitano sin d'ora gli interessati ad iscriversi al portale ovvero ad aggiornare la propria iscrizione qualora fosse scaduta. In mancanza della prova dell'iscrizione, non si potrà procedere con la stipula del contratto.

L'operatore economico affidatario dovrà disporre di personale e collaboratori qualificati. La società affidataria dovrà applicare la quotazione economica offerta, che sarà conseguentemente invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità per tutta la durata del contratto. La società affidataria non avrà, quindi, diritto ad alcun sovrapprezzo di qualsiasi natura e per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze dopo l'affidamento o durante il corso delle prestazioni.

9. REQUISITI

Potranno manifestare interesse gli operatori economici iscritti al Mercato elettronico della pubblica amministrazione al Bando "Beni", operanti nel settore merceologico corrispondente all'oggetto della presente procedura, in possesso dei seguenti requisiti:

- **REQUISITI DI ORDINE GENERALE:** assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli dal 94 al 98 del D.lgs. 36/2023;
- **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:** possono presentare manifestazione d'interesse per la fornitura richiesta gli operatori economici in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. nel ramo di attività compatibile con quello oggetto di selezione.

Porto di Trieste Servizi S.r.l.

Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy

Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117

T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it

10. ULTERIORI INFORMAZIONI

In conformità a quanto stabilito dall'art. 2 dell'Allegato II.1 al D.lgs. n. 36/2023, il presente Avviso non costituisce atto negoziale né un invito a partecipare a gare, ma unicamente la richiesta di manifestazione di interesse al quale potrà seguire l'eventuale richiesta di quotazione per dei beni di cui al Capitolato Tecnico. Pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano né impegnano in alcun modo Porto di Trieste Servizi S.r.l., né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento della fornitura.

Porto di Trieste Servizi S.r.l. si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria l'acquisizione di quanto sopra menzionato.

Il Responsabile del progetto è il dott. Marco Storchi.

In conformità a quanto stabilito dall'art. 2 dell'Allegato II.1 al D.lgs. n. 36/2023, il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale di Porto di Trieste Servizi S.r.l. (www.portoditriesteservizi.it).

11. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Ai sensi della Legge 136/2010, ogni singola fattura relativa alle prestazioni oggetto del presente appalto dovrà obbligatoriamente riportare il CIG: tale codice è condizione per il pagamento. In assenza, Porto di Trieste Servizi S.r.l. non potrà procedere al pagamento fino allo storno e riemissione della fattura. A Porto di Trieste Servizi S.r.l. si applica il regime fiscale di Split Payment, scissione dei pagamenti. Si precisa che le fatture dovranno pervenire tramite posta ordinaria o tramite PEC all'indirizzo: fornitori@portoditriesteservizi.it. I pagamenti saranno effettuati entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, a mezzo bonifico bancario.

12. RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 123, D.lgs. 36/2023, è facoltà di PTS di recedere dal contratto in qualunque momento comunicando la propria volontà all'appaltatore per iscritto mediante comunicazione formale con un preavviso non inferiore a venti giorni.

Ai sensi dell'art. 122, D.lgs. 36/2023, è facoltà ovvero obbligo della Stazione Appaltante di risolvere il contratto al verificarsi di una delle condizioni previste dalla norma. Nei casi di risoluzione d'ufficio del contratto spetterà all'appaltatore soltanto il pagamento della parte di fornitura regolarmente eseguita, mentre la stazione appaltante avrà il diritto al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'inadempimento e/o dalla negligenza e/o dal dolo dell'appaltatore.

13. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Il subappalto è ammesso nelle forme e nelle modalità previste dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023 limitatamente al servizio di stampa e personalizzazione dei D.P.I. e degli indumenti tecnici. È fatto divieto di cedere, in tutto o in parte ed anche gratuitamente, il contratto a terzi, pena la risoluzione del contratto.

14. CLAUSOLE IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ FINANZIARIA, EX ART. 3, L. 13.8.010, N. 136, E S.M.I.

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i, le parti si impegnano a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla sottoscrizione del contratto e riconoscono che le transazioni finanziarie eseguite in violazione degli obblighi posti dalla precitata normativa comportano la nullità del contratto.

15. TRATTAMENTO DEI DATI

In conformità a quanto previsto dal D.lgs. 196/2003 e s.m.i. ("Codice Privacy"), tutti i dati personali che verranno scambiati fra le parti nel corso della procedura saranno trattati rispettivamente da ciascuna delle parti per le sole finalità relative allo svolgimento delle attività, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge, della normativa comunitaria e/o prescrizioni del garante per la protezione dei dati personali e saranno trattati, con modalità manuali e/o automatizzate, secondo principi di liceità e correttezza ed in modo da tutelare la riservatezza e i diritti riconosciuti, nel rispetto di adeguate misure di sicurezza e di protezione delle categorie particolari di dati personali e dati relativi a condanne penali e reati, previste dalla normativa vigente.

L'operatore economico si impegna ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento UE, limitandosi ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti, nonché alle istruzioni fornite da PTS.

16. CODICE ETICO E MODELLO ORGANIZZATIVO D.LGS. 231/2001

Gli interessati al presente avviso sono obbligati sin da ora a rispettare quanto previsto dal Codice Etico e di Comportamento di Porto di Trieste Servizi S.r.l. pubblicato sul sito internet della Società nella sezione "Trasparenza". La violazione o l'aggiramento delle procedure in esso contenute rappresenta grave inadempimento,

Porto di Trieste Servizi S.r.l.

Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy

Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117

T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it



che può comportare, a giudizio insindacabile di Porto di Trieste Servizi S.r.l., la risoluzione dei contratti, nonché il risarcimento dell'eventuale danno arrecato.

17. PUBBLICAZIONE AVVISO E CONTATTI

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale di Porto di Trieste Servizi S.r.l.. Per informazioni e chiarimenti di carattere amministrativo si prega di contattare l'Ufficio Acquisti: acquisti@portoditriesteservizi.it.

Per informazioni di carattere tecnico si prega di contattare il DEC all'indirizzo luca.nottola@portoditriesteservizi.it.

ALLEGATI

- Capitolato Tecnico [da restituire firmato per accettazione]
- Allegato n. 1 - indicazioni per la personalizzazione dei D.P.I./indumenti [da visionare da parte dell'Operatore Economico]
- Allegato n. 2-A - caratteristiche tecniche dei D.P.I./indumenti richiesti [da visionare da parte dell'Operatore Economico]
- Allegato n. 2-B - caratteristiche tecniche dei D.P.I./indumenti proposti [da valorizzare a cura dell'Operatore Economico]
- Allegato n. 3 - tabella quantitativa, qualitativa e assegnazioni per settore [da visionare da parte dell'Operatore Economico]
- Allegato n. 4 - tabelle di decadimento: n. di lavaggi massimi per le varie tipologie di capi proposti [da valorizzare a cura dell'Operatore Economico]
- Allegato n. 6 - modello quotazione economica dei D.P.I./indumenti [da valorizzare a cura dell'Operatore Economico]
- DGUE file editabile [da restituire firmato];
- Informativa privacy

Trieste, 22 settembre 2023

Porto di Trieste Servizi S.r.l.
Il R.U.P. dott. Marco Storchi

Porto di Trieste Servizi S.r.l.

Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy

Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117

T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it

