

**CAPITOLATO SPECIALE RELATIVO ALL'AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI PNEUMATICI E RELATIVI SERVIZI PER LA DURATA DI N. 36 MESI:**

**1. OGGETTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE**

L'affidamento ha per oggetto prevalente la fornitura di pneumatici nuovi e relativi servizi di riparazione e sostituzione, equilibratura, inversione, convergenza degli pneumatici e servizio di revisione M.T.C.T. fino alle 3,5 tonnellate. La ditta affidataria deve disporre di personale e collaboratori qualificati nonché delle strutture omologate e dotate di tutte le attrezzature necessarie per eseguire gli interventi sugli pneumatici e si impegna ad eseguire a regola d'arte e sotto la sua responsabilità tutti i lavori necessari per garantire il perfetto stato di funzionamento degli pneumatici con riguardo alla sicurezza ed al rispetto delle norme di legge. La gestione verrà eseguita presso l'officina dell'affidatario, che dovrà necessariamente avere una sede operativa nel Comune di Trieste, e nei casi in cui non sia possibile la movimentazione del mezzo fino alla sede operativa del fornitore, la gestione avverrà presso le aree di competenza di Porto di Trieste Servizi S.r.l. (di seguito, "PTS"), incluso il Porto di Monfalcone. In caso d'emergenza dovuta a forature e/o rotture incidentali (eventi straordinari), l'assistenza su strada dovrà essere garantita entro 50 km dalla sede operativa del fornitore su tutto l'arco delle 24 ore, 7 giorni su 7 entro 60 minuti dalla richiesta.

Il personale dell'affidatario incaricato di effettuare le attività previste potrà accedere ai locali di PTS solo se munito del tesserino di riconoscimento. A tale scopo, dovrà essere fornito dalla ditta affidataria un elenco del personale incaricato (nome, cognome, società di appartenenza, qualifica).

**2. DURATA DELL'AFFIDAMENTO**

L'affidamento delle attività di cui all'oggetto decorrerà dal 11/07/2022 ed avrà la durata di n. 36 (trentasei) mesi.

**3. IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO E TERMINI DI PAGAMENTO**

L'importo a base di gara, al netto dell'IVA come per legge, è stimato in complessivi € 39.500,00, comprensivi del periodo di eventuale proroga del contratto della durata di n. 12 (dodici) mesi. Tale cifra è puramente indicativa e pertanto potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione, ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016, nel corso di validità del contratto. PTS non contrae alcun obbligo circa il predetto importo. Gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, inclusi nell'importo stimato complessivo, saranno indicati dall'operatore economico interessato in sede di presentazione dell'offerta economica.

Ai sensi della L. 136/2010, ogni singola fattura relativa alle prestazioni oggetto del presente affidamento dovrà obbligatoriamente riportare il CIG: tale codice è condizione per il pagamento. In assenza, PTS non potrà procedere al pagamento fino allo storno e riemissione della fattura. A PTS si applica il regime fiscale di Split Payment, scissione dei pagamenti. Si precisa che le fatture dovranno pervenire o tramite posta ordinaria o tramite PEC all'indirizzo: [fornitori@portoditriesteservizi.it](mailto:fornitori@portoditriesteservizi.it). I pagamenti saranno effettuati entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, a mezzo bonifico bancario. La fatturazione dovrà rispettare quanto stabilito dal D.lgs. 148/2018 in materia di fatturazione elettronica negli appalti pubblici. Il codice univoco ufficio da utilizzare per la fatturazione elettronica è M5UXCR1. L'affidatario è tenuto a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. I pagamenti sono subordinati alla verifica della regolarità contributiva del soggetto affidatario (DURC).

**4. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

Le attività devono essere eseguite con l'osservanza di tutti i patti, gli oneri e le condizioni previste dal presente documento. La società affidataria si impegna ad effettuare le attività previste con diligenza e professionalità affinché gli pneumatici siano sempre in perfetto stato di funzionamento con riguardo alla sicurezza e nel rispetto delle norme di legge. L'affidatario si impegna a segnalare per iscritto a PTS le eventuali anomalie meccaniche che dovesse

Porto di Trieste Servizi S.r.l.

Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy

Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117

T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: [info@portoditriesteservizi.it](mailto:info@portoditriesteservizi.it) – [www.portoditriesteservizi.it](http://www.portoditriesteservizi.it)



ricontrare nel corso dello svolgimento delle proprie attività. Nel caso di fornitura non conforme a quanto richiesto, l'affidatario dovrà garantire, senza ulteriore aggravio di spese a carico di PTS, la sostituzione della stessa, entro 3 giorni. La società affidataria dovrà praticare i prezzi risultanti dai ribassi preventivati in sede di quotazione che saranno, conseguentemente, invariabili ed indipendenti da qualsiasi eventualità. La società affidataria non avrà, quindi, diritto ad alcun sovrapprezzo di qualsiasi natura e per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze dopo l'affidamento o durante il corso della fornitura. Il prezzo di affidamento della fornitura si intende fisso ed immutabile. Laddove cause di forza maggiore determinassero un aumento delle materie prime o dei costi, il fornitore dovrà preventivamente comunicarlo a PTS tramite comunicazione via pec e solo in tali circostanze PTS potrà ammettere una revisione, concordata, delle quotazioni.

## 5. PENALI

Nel caso in cui il servizio venga svolto in maniera imprecisa, non accurata o non a regola d'arte e comunque in maniera non conforme a quanto previsto dal presente capitolato, il Responsabile Unico del Procedimento (su eventuale segnalazione scritta di ciascun delegato) provvederà ad inviare formale lettera di contestazione a mezzo posta elettronica certificata, invitando il fornitore ad ovviare alle negligenze ed inadempimenti contestati, ad adottare le misure più idonee per garantire che il servizio sia svolto con i criteri e con il livello qualitativo previsti dal presente capitolato e a presentare, entro un termine breve, non superiore a n. 7 (sette) giorni, le proprie controdeduzioni.

Ove siano accertati casi di inadempimento contrattuale, salvo che non siano dovuti a causa di forza maggiore, il Responsabile Unico del Procedimento si riserva di irrogare una penale rapportata alla gravità dell'inadempimento sotto il profilo del pregiudizio arrecato al regolare funzionamento del servizio e del danno d'immagine provocato, oltre che al valore delle prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

La penale viene calcolata secondo quanto previsto dall'art. 113-bis del Codice e comunque è determinata sulla base di un ammontare variabile tra € 200,00 ed € 500,00 in funzione della gravità e della reiterazione della violazione contestata e non validamente giustificata; sarà applicata sulla prima fattura utile.

## 6. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

PTS si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto, avvalendosi di quanto previsto dall'art. 1456, c.c., in caso di:

- inadempienze che, comportando le penalità di cui al punto 5, si ripetessero nel tempo e/o fossero tali da rendere insoddisfacente l'esecuzione del servizio;
- ritardo determini un importo massimo della penale superiore al 10% dell'importo contrattuale.

Qualora le infrazioni o le mancanze si ripetessero con frequenza tale da compromettere il buon andamento delle prestazioni, o l'affidatario dichiarasse l'impossibilità di proseguire il servizio prescritto, sarà facoltà di PTS, sempre avvalendosi di quanto previsto dall'art. 1456, c.c. e previa comunicazione scritta all'affidatario, risolvere di diritto il contratto, con l'applicazione delle penali previste.

Ove le inadempienze siano ritenute non gravi, cioè tali da non compromettere la regolarità del servizio, le stesse saranno formalmente contestate all'affidatario. Dopo due contestazioni formali, per le quali non siano pervenute le giustificazioni dell'affidatario o le stesse siano considerate insufficienti, PTS potrà procedere di diritto ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto come sopra.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1453, c.c., in caso di inadempimento, è facoltà di Porto di Trieste Servizi Srl risolvere il contratto previa diffida ad adempiere entro un congruo termine non inferiore gg. 15: decorso detto termine senza che sia intervenuto l'adempimento, il contratto si intenderà risolto.

Resta salva la possibilità di risolvere il contratto nelle ipotesi e con le procedure previste all'art. 108, D.lgs. 50/2016.

**Porto di Trieste Servizi S.r.l.**  
**Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale**

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy  
Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy  
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117  
T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it



Nei casi di risoluzione d'ufficio del contratto spetterà all'appaltatore soltanto il pagamento della parte di servizio regolarmente eseguita, mentre la stazione appaltante avrà il diritto al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'inadempimento e/o dalla negligenza e/o dal dolo dell'appaltatore.

## **7. RECESSO DAL CONTRATTO**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto in caso di sopravvenuti motivi di interesse pubblico, con preavviso almeno di 30 giorni, da inviarsi a mezzo PEC. In caso di recesso l'affidatario ha diritto al pagamento dei servizi prestati, purché eseguiti, secondo il corrispettivo e le condizioni pattuite, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi eventuale pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 109, Codice e/o dall'art. 1671 del C.C.

## **8. DOCUMENTAZIONE E RISERVATEZZA**

I dati e le informazioni acquisite durante lo svolgimento delle prestazioni non dovranno essere diffuse a terzi.

## **9. DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione dello stesso, viene identificato con il Responsabile Unico del Procedimento (dott. Marco Storchi). Lo stesso, data la particolare tipologia del servizio, si avvarrà della collaborazione dei singoli referenti d'area, ciascuno per il settore di propria competenza.

## **10. DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

È previsto il divieto di subappalto e di cessione del contratto in ragione del rapporto fiduciario che deve intercorrere tra il datore di lavoro (inclusi i suoi delegati) e il fornitore. Tale servizio dovrà essere eseguito direttamente dal titolare del servizio e dai suoi incaricati autorizzati preventivamente e sotto le sue dirette dipendenze e sotto la sua responsabilità.

## **11. PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**

L'affidatario è tenuto all'osservanza ed applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale dipendente. L'affidatario sarà sempre direttamente responsabile per tutti gli eventuali danni di qualsiasi natura che per fatto suo, dei suoi dipendenti e dei suoi mezzi, venissero arrecati a persone o cose, sia di PTS che di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo sollevata PTS da ogni responsabilità e onere.

## **12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In conformità a quanto previsto dal D.lgs. 196/2003 e s.m.i. ("Codice Privacy"), tutti i dati personali che verranno scambiati fra le parti nel corso della procedura saranno trattati rispettivamente da ciascuna delle parti per le sole finalità relative allo svolgimento delle attività, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge, della normativa comunitaria e/o prescrizioni del garante per la protezione dei dati personali e saranno trattati, con modalità manuali e/o automatizzate, secondo principi di liceità e correttezza ed in modo da tutelare la riservatezza e i diritti riconosciuti, nel rispetto di adeguate misure di sicurezza e di protezione delle categorie particolari di dati personali e dati relativi a condanne penali e reati, previste dalla normativa vigente.

L'operatore economico si impegna ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento UE, limitandosi ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti, nonché alle istruzioni fornite da PTS.

**Porto di Trieste Servizi S.r.l.**  
**Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale**

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy  
Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy  
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117  
T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it



### 13. CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra PTS e l'affidatario in relazione al servizio in oggetto, verranno decise dall'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Trieste (TS).

### 14. CODICE ETICO E CODICE DI COMPORTAMENTO

Gli interessati al presente avviso sono obbligati sin da ora a rispettare quanto previsto dal Codice Etico e di Comportamento di PTS pubblicato sul sito internet della Società nella sezione "Trasparenza". La violazione o l'aggiramento delle procedure in esso contenute rappresenta grave inadempimento, che può comportare, a giudizio insindacabile di PTS, la risoluzione dei contratti, nonché il risarcimento dell'eventuale danno arrecato.

### 15. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e delle Linee Guida ANAC n. 3/2017 si individua il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Storchi Marco.

### 16. CLAUSOLE IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ FINANZIARIA, EX ART. 3, L. 13.8.010, n. 136, E S.M.I.

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i., le parti si impegnano a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla sottoscrizione del contratto e riconoscono che le transazioni finanziarie eseguite in violazione degli obblighi posti dalla precitata normativa comportano la nullità del contratto.

### 17. NORMA DI CHIUSURA

Il presente documento definisce le caratteristiche tecniche e le prestazioni richieste nell'esecuzione del servizio, nonché le condizioni particolari di contratto. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si rinvia alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia nonché, ai sensi dell'art. 30, ult. c., D.lgs. 50/2016, al codice civile.

Per accettazione:

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_