

DETERMINA A CONTRARRE n. 113 /2020

Trieste, 31/12/2020

Prot. PTS - 2627 - 2020

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto, con consultazione di più operatori economici, ai sensi dell'ex. art. 36, co. 6 del D.Lgs. 50/2016, della fornitura di dispositivi di protezione individuale

- Affidamento Numero CIG: **Z3E2DA13F0**

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO ALTRESÌ il "regolamento ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per importi inferiori a € 40.000,00", approvato dal CDA della società in intestazione in data 24/01/2019 e in vigore dal 01/02/2019, come da comunicazione aziendale Prot. PTS-305-2019;

CONSIDERATO che sussiste la necessità di rifornire in vari reparti PTS di dispositivi di protezione individuale atti a prevenire il contagio del nuovo Coronavirus, denominato Covid-19, ai sensi:

1. della Comunicazione n. 5, Prot. PTS 1243-2020 dd 07/07/2020, rimarcante le misure di contenimento e prevenzione in atto in materia di COVID-19;
2. del Protocollo di Sicurezza Aziendale Anticontagio COVID-19 dd 04/05/2020, di cui agli estratti:
 - estratto della sezione 9 del protocollo anticontagio - **PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI:** "È obbligatorio che le persone presenti in azienda adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani. L'azienda mette a disposizione gel igienizzante per le mani presente all'interno degli ambienti di lavoro (sede ed ambienti esterni)";
 - estratto della sezione 13 del protocollo anticontagio - **GESTIONE ENTRATA E USCITA DEI DIPENDENTI:** "Ad ogni accesso negli uffici dall'esterno è necessario igienizzare le mani con il gel o pulire le stesse con acqua e sapone";
 - estratto della sezione 17 del protocollo anticontagio - **MISURE PER GLI AMBIENTI LAVORATIVI IN CUI E' PREVISTO IL CONTATTO INTERPERSONALE:** "Il personale che può ricevere e consegnare documentazione (es. dozzole, documenti di carico), oltre alle mascherine di protezione delle vie respiratorie, ha in dotazione guanti usa e getta e, presso i varchi o le postazioni fisse, gel idroalcolico per la pulizia delle mani.

Porto di Trieste Servizi S.r.l.

Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy

Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. - Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 - R.E.A. TS-0129117

T: 040 673 2681 - F: 040 673 2680 - E: info@portoditriesteservizi.it - www.portoditriesteservizi.it



APPURATO che la fornitura che si intende acquistare deve avere le seguenti caratteristiche:

- Guanti di lattice monouso di varie misure
- Mascherine filtranti monouso
- Gel disinfettante per le mani
- Spray igienizzante per superfici

VERIFICATO che tutti i prodotti sono acquisibili sul Mercato Elettronico Pubbliche Amministrazioni;

TENUTO CONTO che si procederà alla valutazione dell'operatore economico, rispetto ai requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016,

VERIFICATA la relativa copertura contabile, da intendersi nella specifica previsione di questo servizio nella convenzione in essere con ADSPMAO;

INDIVIDUATA la procedura che si intende seguire in quella definita all'art. 36, comma 6, del Codice dei Contratti Pubblici, corrispondente, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, all'utilizzo del mercato elettronico per le Pubbliche Amministrazioni

LETTE al riguardo le concordi Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, aggiornate nuovamente con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;

CONSIDERATO poi che, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento e l'esecuzione degli appalti di lavori, servizi e forniture si svolgono prioritariamente nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

RITENUTA la valutazione economica, per l'importo di € 6.000,50 (IVA esclusa), confacente alle esigenze che PTS deve soddisfare;

DATO ATTO che l'appalto è stato registrato con Smart C.I.G. **Z3E2DA13F0**

VALUTATA, per le ragioni sopra esposte, l'opportunità di affidare il contratto alla **NEW BUSINESS S.r.l.**

D E T E R M I N A

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. di affidare la fornitura, oggetto della presente procedura mediante Richiesta di Offerta, aperta a qualsiasi Fornitore del Mercato Elettronico (previa Abilitazione al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta).

Porto di Trieste Servizi S.r.l.
Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy
Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117
T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it



3. che il procedimento verrà avviato entro il 17 luglio 2020
4. ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 di nominare Responsabile del Procedimento il Per. Ind. Paolo Marchi;
5. di trasmettere la presente determina all' RPCT per le valutazioni di competenza;
6. Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 di nominare direttore dell'esecuzione del contratto e del relativo procedimento, per il presente affidamento Per. Ind. Paolo Marchi;
7. di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente, nella sezione Trasparenza - "società trasparente" sotto la sezione "bandi di gara e contratti" del sito internet <https://www.portoditriesteservizi.it>, nonché a tutti gli altri adempimenti in materia di trasparenza previsti dall'art. 1, co. 32, della Legge n. 190/2012 e dal D.Lgs. n. 33/2013.

Trieste, 31/12/2020

Il Direttore Generale

Dott. Fabio Rizzi

Trasmesso RPCT: Per. Ind. Paolo Picech

Porto di Trieste Servizi S.r.l.
Società "In house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (IS), Italy
Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy
Capital social: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117
T: 040 673 2681 – **F:** 040 673 2680 – **E:** info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it



