

## SELEZIONE PER N. 1 POSIZIONE DI ADDETTO TECNICO AMMINISTRATIVO IT

**Porto di Trieste Servizi S.r.l.**  
**Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale**

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy  
Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy  
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117  
T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: [info@portoditriesteservizi.it](mailto:info@portoditriesteservizi.it) – [www.portoditriesteservizi.it](http://www.portoditriesteservizi.it)



## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI PORTO DI TRIESTE SERVIZI S.R.L.**

### **VISTO**

Il Decreto Legislativo del 19.08.2016 n. 175, art. 19 comma 2, e successive modifiche ed integrazioni “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”;

### **VISTO ALTRESÌ**

Il Decreto Legislativo del 11.04.2006 n. 198 in materia di pari opportunità nel trattamento di uomini e donne;

### **LETTO**

Il Decreto del Presidente della Repubblica del 28.12.2000 n. 445, recante “Il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

### **LETTO ALTRESÌ**

Il General Data Protection Regulation, GDPR, regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 relativo alla protezione dei dati personali;

### **CONSIDERATO**

Il Decreto Legislativo del 30.03.2001 n.165, art. 35 comma 3, e successive modifiche ed integrazioni, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

### **CONSIDERATO INOLTRE**

Il decreto Legislativo del 25.06.2008 n. 112 convertito in Legge del 06.08.2008 n. 133, recante “Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria”;

### **TENUTO CONTO**

Del Decreto del Presidente della Repubblica del 09.05.1994 n. 487, recante “Titoli di preferenza a parità di merito”;

**Porto di Trieste Servizi S.r.l.**  
**Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale**

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy  
Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy  
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117  
T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it



## PRESO ATTO

Del vigente c.c.n.l dei lavoratori dei porti;

## TENUTO CONTO ANCHE

Del regolamento di Porto di Trieste Servizi S.r.l. per l'assunzione del personale;

## RISCONTRATA

Per le vie brevi presso l'ufficio del personale l'assenza di dipendenti interni muniti della specifica esperienza professionale richiesta dal presente bando, coerentemente con l'art.4, penultimo periodo, del vigente CCNL Porti il quale prevede che "Per la copertura dei posti disponibili o resisi vacanti o determinati da particolari esigenze organizzative, l'azienda/Ente prima di procedere ad assunzioni valuterà se all'interno dell'organico esistono esperienze professionali coerenti con la posizione da ricoprire, con particolare riguardo a quelle maturate dal lavoratore nel settore specifico, riservandosi la scelta definitiva tra i suddetti lavoratori, ovvero il ricorso a risorse esterne."

## VALUTATA COME IMPRESCINDIBILE

La necessità di disporre di personale qualificato da destinarsi a compiti di natura amministrativa a supporto delle attività inerenti il controllo di gestione e supporto alle attività riguardanti la predisposizione delle procedure di gara secondo la normativa vigente (D.lgs. 50/2016 e successive integrazioni) e legate agli acquisti presso il mercato della pubblica amministrazione e delle convenzioni Consip;

## DELIBERA

L'indizione di una selezione pubblica per titoli ed esami, nel rispetto delle considerazioni che precedono, per la copertura di n. 1 posizione di impiegato tecnico-amministrativo addetto al settore IT.

## 1. TIPOLOGIA DEL CONTRATTO

---

Rapporto di lavoro a tempo indeterminato. Il trattamento contrattuale ed economico è quello previsto dal CCNL dei lavoratori dei porti. Qualifica: addetto di 3° livello.

## 2. FUNZIONI / ATTIVITÀ

---

Attività in ambito amministrativo a supporto delle attività inerenti il controllo di gestione; gestione delle attività riguardanti la predisposizione delle procedure di gara secondo la normativa vigente (D.lgs. 50/2016 e successive integrazioni) e legate agli acquisti presso il mercato della pubblica amministrazione e delle convenzioni Consip; Conoscenza approfondita dei sistemi informatici di gestione delle gare telematiche (MEPA ed E-appalti); supporto alla gestione finanziaria dell'espletamento degli appalti quali il controllo delle fatture e dei procedimenti amministrativo-finanziari collegati quali ad esempio il CIG (codice identificativo gara); uso delle procedure informatiche per la gestione degli asset tecnologici; supporto alla gestione del magazzino per la sottocategoria delle attrezzature informatiche ivi comprese le movimentazioni delle dotazioni materiali ed immateriali; supporto alla gestione delle apparecchiature informatiche e di telefonia mobile; assistenza help desk per interventi di primo livello di carattere tecnico-informatico, buona conoscenza dei sistemi operativi Windows 7/10 ed Office nelle versioni a partire dalle 2010 comprese le versioni open source; capacità in autonomia di procedere all'installazione/configurazione degli applicativi più diffusi (software per la gestione della firma digitale, sistemi CAD, pdf readers, antivirus e similari), monitoraggio dell'efficienza delle apparecchiature tecniche situate nelle aree di competenza degli uffici portuali presso i porti di Trieste e Monfalcone.

## 3. REQUISITI RICHIESTI

---

Requisiti richiesti a pena di esclusione:

- Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica e iscritti all'A.I.R.E), ovvero della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, o, quali cittadini di paesi terzi, di regolare permesso di soggiorno per lavoro. I cittadini di altro stato membro dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana

**Porto di Trieste Servizi S.r.l.**  
**Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale**

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy  
Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy  
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117  
T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it



- Diploma di Istituto Tecnico o Professionale per il Commercio o equipollente;
- Pieno godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non avere carichi pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- Aver regolarmente assolto agli obblighi di leva per i soggetti tenuti;
- Aver dichiarato eventuali rapporti di parentela e/o affinità con altri dipendenti e/o amministratori di PTS S.r.l. e/o di soci PTS S.r.l. e/o società ad essa collegate;
- Non aver subito, nel caso di precedenti rapporti di lavoro anche a tempo determinato con PTS o con altro ente pubblico, procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento per giusta causa;
- Non essere decaduto da un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Documentata conoscenza ed esperienza nelle attività di cui all'articolo n.2; tale esperienza viene documentata con buste paga di almeno 18 mesi (anche non continuativi nell'ultimo triennio 2017-2019) e relative ad enti pubblici o equivalenti nelle attività sopra elencate;
- Possesso della patente di guida della categoria B in corso di validità; all'atto dell'assunzione, a pena di esclusione, il candidato deve essere in possesso del titolo di guida non oggetto di revisione, revoca, ritiro o sospensione con assicurazione di frequente utilizzo dell'autovettura;
- Idoneità fisica ad all'impiego;
- Conoscenza adeguata della lingua italiana;
- Conoscenza adeguata degli strumenti d'informatica di cui all'articolo 2;
- Conoscenza della lingua inglese ad un livello di almeno B2;
- Disponibilità immediata ad assumere l'impiego.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di pubblicazione della presente selezione e confermati al momento dell'assunzione. La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti e dichiarati comporta l'esclusione dalla selezione.

**Porto di Trieste Servizi S.r.l.**  
**Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale**

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy  
Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy  
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117  
T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it



#### 4. TITOLI

---

Ai titoli dichiarati dai candidati sarà assegnato un punteggio massimo di 40 punti, con le seguenti modalità:

- Massimo 30 punti per **documentata conoscenza ed esperienza lavorativa pregressa**;
- Massimo 5 punti relativo al **documentato curriculum formativo** (corsi post diploma, corsi specialistici);
- Massimo 5 punti relativo **al diploma di Istituto Tecnico o Professionale per il Commercio o equipollenti**, in proporzione al punteggio ricevuto (0 punti per 6/10 o 36/60 o 60/100, 10 punti per 10/10 o 60/60 o 100/100).

#### 5. TERMINI E MODALITA'

---

Le domande di ammissione alla selezione, che dovranno essere datate e firmate a pena di esclusione, dovranno pervenire tassativamente **entro e non oltre le ore 12.00 del 10 marzo 2020** con una delle seguenti modalità:

- In formato pdf al seguente indirizzo di posta certificata [pts@cert.portoditriesteservizi.it](mailto:pts@cert.portoditriesteservizi.it);
- A mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento - alla sede amministrativa di Porto di Trieste Servizi S.r.l., al seguente indirizzo: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste **purché, come prima specificato, pervenute entro la data e ora di scadenza della presentazione.**

Non saranno, a pena di esclusione, ammesse candidature consegnate a mano.

Non si risponde di eventuali disguidi o ritardi a chiunque addebitabili per i quali non sia giunta o non sia giunta entro il termine previsto la mail non certificata ovvero la raccomandata con avviso di ricevimento.

Nella **domanda di ammissione**, "**ALLEGATO A**" scaricabile dal sito, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze connesse al rilascio di false dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445:

- Cognome e nome;
- Luogo e data di nascita;
- Residenza o domicilio attuale con precisazione del relativo indirizzo completo;
- L'indirizzo di posta elettronica, con numero di telefono, ove far recapitare ogni comunicazione riguardante la selezione.

**Porto di Trieste Servizi S.r.l.**  
**Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale**

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy  
Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy  
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117  
T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: [info@portoditriesteservizi.it](mailto:info@portoditriesteservizi.it) – [www.portoditriesteservizi.it](http://www.portoditriesteservizi.it)



- La cittadinanza italiana ovvero di altro stato membro dell'Unione Europea o possesso di regolare permesso di soggiorno;
- Se cittadino di altro stato membro dell'Unione Europea, il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Il possesso del titolo di studio richiesto, con indicazione della data di conseguimento, dell'istituto presso il quale è stato conseguito e del relativo voto finale;
- Se cittadino di altro stato membro dell'Unione Europea, il possesso della notificazione del titolo di studio richiesto;
- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non avere carichi pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- Di aver regolarmente assolto agli obblighi di leva se ad essi tenuti;
- Di non aver subito, nel caso di precedenti rapporti di lavoro anche a tempo determinato con PTS o con altro ente pubblico, procedimenti disciplinari conclusi con il licenziamento per giusta causa;
- Di aver dichiarato eventuali rapporti di parentela e/o affinità con altri dipendenti e/o amministratori di PTS S.r.l. e/o di soci PTS S.r.l. e/o società ad essa collegate;
- Il possesso della patente di guida della categoria B in corso di validità;
- Di essere immediatamente disponibile ad assumere l'impiego;
- Di essere in possesso alla data di pubblicazione della presente selezione di tutti i requisiti necessari per parteciparvi.

A pena di esclusione il candidato dovrà allegare alla domanda di ammissione (datata e firmata):

- un **curriculum** con foto, datato e firmato, corredato da dichiarazione di responsabilità per le conseguenze connesse a false dichiarazioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, comprensivo dei periodi di attività formativa e lavorativa nelle materie oggetto di selezione;
- un **elenco dei titoli posseduti**, datato e firmato, corredato dalla dichiarazione di veridicità resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 (licenza media, patente B, etc.);
- una fotocopia leggibile di un valido **documento di identità** personale;
- una fotocopia leggibile della **patente di guida** in corso di validità;
- una fotocopia leggibile del **codice fiscale/tessera sanitaria**.

**Porto di Trieste Servizi S.r.l.**  
**Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale**

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy  
Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy  
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117  
T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it



Il mancato rispetto delle prescrizioni e degli adempimenti di cui ai punti precedenti del presente articolo comporterà la non ammissione ovvero l'esclusione dei candidati dalla procedura di selezione.

Tutta la predetta documentazione dovrà pervenire in busta chiusa recando sulla stessa la dicitura "Selezione per n. 1 posizione di addetto tecnico amministrativo IT" ed il nominativo e recapito del mittente.

Tale dicitura dovrà analogamente essere inserita nell'oggetto del messaggio di posta elettronica, certificata o non certificata.

Porto di Trieste Servizi Srl si riserva di compiere controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso.

Il candidato è tenuto a comunicare ogni eventuale variazione dell'indirizzo di residenza, domicilio, telefono ed e-mail indicati in fase di candidatura.

L'avviso e le relative comunicazioni saranno reperibili sul sito web della società nella sezione "Bandi e Gare".

## 6. COMMISSIONE ESAMINATRICE

---

La commissione esaminatrice sarà nominata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e del regolamento per l'assunzione del personale approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 16/01/2020.

## 7. PROVE

---

Verranno convocati a colloquio i primi **10** candidati, sulla base del punteggio ottenuto nei titoli, ed eventuali ulteriori candidati, con motivata decisione della Commissione sulla base del curriculum presentato.

Il colloquio sarà finalizzato alla valutazione delle attitudini e capacità professionali del candidato, con riferimento alle esperienze formative e di studio ed alle eventuali esperienze professionali documentate, nonché alla valutazione delle attitudini e capacità relazionali e comunicative del candidato stesso, con riferimento all'incarico da assumere.

Al colloquio (che comprenderà anche una prova pratica/test svolta in area portuale) sarà assegnato un punteggio massimo di **60 punti**, secondo i seguenti criteri di valutazione:

- Prova pratica/test: da 0 a punti 30
- Prova orale: da 0 a punti 30

**Porto di Trieste Servizi S.r.l.**  
**Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale**

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy  
Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy  
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117  
T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it





Infine, alla prova orale sarà assegnato un punteggio massimo di **30 punti**, comprensivi di **5 punti** per la conoscenza della lingua inglese.

Il calendario delle prove sarà pubblicato sul sito internet di Porto di Trieste Servizi S.r.l. nella sezione “Bandi e Gare” ai candidati ammessi sarà inoltre data comunicazione, con preavviso non inferiore a 10 giorni, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

La mancata presentazione alle prove equivale a rinuncia.

Porto di Trieste Servizi S.r.l. si riserva di convocare i candidati più meritevoli ad un secondo colloquio di approfondimento.

Il punteggio delle prove verrà sommato a quello dei titoli di cui all'articolo 4 del presente bando, determinando il punteggio finale per ogni singolo candidato.

La graduatoria finale tiene conto delle disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica del 09.05.1994 n.487, recante “Titoli di preferenza a parità di merito”.

Porto di Trieste Servizi S.r.l. si riserva altresì di non procedere ad alcuna assunzione in ruolo a fronte di un insoddisfacente esito qualitativo della selezione, ove nessun candidato abbia conseguito il punteggio finale minimo di 65 punti su 100.

Al termine della procedura, per i candidati valutati idonei (ammessi alle prove ed al colloquio), verrà stilata una graduatoria della validità di 12 (dodici) mesi, qualora esigenze operative rendessero necessario l'approvvigionamento di altre risorse di profilo equivalente a quello ricercato nel presente bando.

## **8. NOMINA ED ASSUNZIONE DEL VINCITORE**

---

Il candidato dichiarato vincitore è assunto in servizio nei ruoli della Società mediante stipula del contratto individuale di lavoro, secondo le disposizioni di legge e le previsioni del contratto collettivo di comparto ed è sottoposto ad un periodo di prova, come da CCNL porti.

La Società convoca il candidato dichiarato vincitore a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, fissando un termine perentorio di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione stessa; scaduto inutilmente il termine prefissato, PTS comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Il termine prefissato potrà essere prorogato per particolari motivi adottati dal vincitore e debitamente documentati.

La Società si riserva la facoltà di far sottoporre a visita di controllo il vincitore del concorso.

**Porto di Trieste Servizi S.r.l.**  
**Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale**

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy  
Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy  
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117  
T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it



Nel caso in cui l'accertamento sanitario risulti negativo o il vincitore non si presenti senza giustificato motivo, non si darà luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro. In tal caso, la società ha la facoltà, e non l'obbligo, di procedere allo scorrimento della graduatoria.

La Società procederà inoltre all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della compilazione della candidatura di partecipazione e qualora ne rilevi la non veridicità, il dichiarante decade dai benefici ottenuti con la dichiarazione non veritiera.

## 9. TRATTAMENTO ECONOMICO

---

Ai vincitori assunti si applica il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal CCNL dei lavoratori dei porti per la qualifica addetto di 3° livello.

## 10. TUTELA DEI DATI PERSONALI

---

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione dei dati e trattamento dei dati personali, si informano i candidati che i dati personali da loro forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine da Porto di Trieste Servizi S.r.l. saranno raccolti e trattati dalle persone preposte alla procedura e da parte della commissione a tale scopo costituita presso Porto di Trieste Servizi S.r.l., via Karl Ludwig Von Bruck 3, 34143 Trieste, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, per l'espletamento delle attività selettive e successivamente per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e la gestione del medesimo.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti del citato regolamento, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste alla Direzione Generale. Maggiori informazioni sono rese sul sito della società nella sezione Trasparenza, Altri contenuti- Privacy.

## 11. INFORMAZIONI

---

Ai sensi dell'Art.5 della Legge n.241/1990 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento è il Dott. Fabio Rizzi, Direttore Generale.

Il controllo sulla procedura di selezione è rimesso all'organo di controllo.

Per ogni informazione è a disposizione la segreteria al numero 040-6732681.

Trieste, lì 18/02/2020

*Porto di Trieste Servizi Srl*

*Il Presidente*

*Umberto Malusà*

**Porto di Trieste Servizi S.r.l.**  
**Società "in house providing" dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale**

Sede legale: Via K. Ludwig von Bruck 3, 34144 Trieste (TS), Italy  
Sede amministrativa e operativa: Officina Elettrica, Radice Molo VII, Punto Franco Nuovo, 34123 Trieste (TS), Italy  
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v. – Cod. Fisc. e P. IVA: 01159270329 – R.E.A. TS-0129117  
T: 040 673 2681 – F: 040 673 2680 – E: info@portoditriesteservizi.it – www.portoditriesteservizi.it

